

# LIVRET D'ACCUEIL

## • Entrées / Sorties

Un badge de sécurité vous a été remis à votre arrivée au sein du CHRS, il fonctionne de **8H00 à 20H00**. En dehors de ces heures vous devrez sonner pour accéder à l'établissement. La Fondation est fermée du dimanche au jeudi de 1h30 à 6h00. **Vous êtes conviées à faire part de vos absences à un autre membre de l'équipe socio éducative.**

## • Les visites

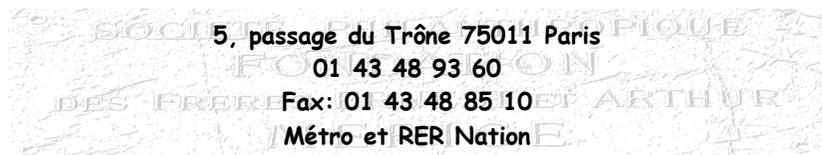
Les horaires d'accueil de vos enfants sont à la libre appréciation des travailleurs sociaux. Les autres visiteurs sont accueillis entre **14H00 et 21h30 7j/7j**.

La résidente et ses visiteurs ont uniquement accès à la salle de repas et à la bibliothèque tout en s'adaptant et en respectant les autres personnes qui auront également accès aux salles. Les résidentes doivent prévenir au moins **3H à l'avance** l'équipe. **Trois visites au maximum seront réalisées en même temps pour une durée de trois heures.**



Nous mettons tous nos moyens à votre disposition mais  
**SANS VOUS, RIEN N' EST POSSIBLE !**

N'hésitez pas à nous proposer vos idées dans le cadre du [Conseil de la Vie Sociale](#) (instance consultative composée de représentants des résidentes et du personnel qui donne son avis sur la vie du foyer, les activités, les projets...). Cela rendra votre séjour plus agréable et contribuera à votre épanouissement personnel.



**NB:** Les informations de ce livret sont susceptibles d'être modifiées en fonction des impératifs de service.

Madame, Mademoiselle,

Bienvenue au Centre d'Hébergement et de Réinsertion Sociale (C.H.R.S.) de la fondation Mérieux. Afin de faciliter votre séjour, nous vous proposons ce livret d'accueil.

Il contient des informations sur l'organisation et la vie en collectivité. Le respect d'autrui et celui de certaines règles sont indispensables afin de garantir la qualité de votre séjour.

Nous vous invitons à reprendre connaissance de la Charte des Droits et des Libertés et du règlement de fonctionnement. Ces documents vous ont été remis lors de votre admission.

L'équipe du CHRS vous souhaite un bon séjour

## LA VIE EN COLLECTIVITÉ

Votre séjour est d'une durée de 6 mois. Il peut être prolongé en fonction de votre projet personnalisé. L'équipe éducative est là pour vous soutenir dans son élaboration et sa concrétisation. Une caution de 120€ vous est demandée à l'entrée, elle vous sera restituée si aucune dégradation n'est constatée à votre sortie. Vous versez une redevance en fonction de vos ressources entre le 1<sup>er</sup> et le 15 du mois à terme échu. Au-delà de 70€, les paiements s'effectuent par virement ou par chèque.

Des espaces collectifs sont mis à votre disposition, **il vous appartient de les maintenir en bon état d'usage et de propreté**. Il est exigé une participation active des résidentes pour l'entretien des chambres, des sanitaires et toutes autres parties communes.

### • Les repas

Il est vous appartient de pourvoir à vos propres courses (alimentation, vaisselle, produits d'entretien...).

Il est obligatoire de vous inscrire sur le planning de répartition des tâches relatives à l'entretien de la cuisine.

Le planning est affiché pour 2 semaines. Vous devez obligatoirement vous inscrire en soirée une fois dans la quinzaine.

La cuisine est à votre disposition du lundi au dimanche de 06H00 à 23H30. En dehors de ces heures, cuisiner et se restaurer ne sont plus autorisés.

### • La télévision

Dans la salle à manger et la bibliothèque, il est mis à votre disposition une télévision.

13H00-00H30 salle à manger  
20H00- 00H30 en bibliothèque, à partir de 10h sam. et dim. (sauf réunions, activités)  
TV jusqu'à 01h30 ven. et sam.

### • La bibliothèque

Vous y trouverez de nombreux ouvrages que vous pouvez emprunter et consulter.

Accès libre de 09h00 à 00h30 au rez-de-chaussée

### • La salle informatique

Plusieurs ordinateurs sont à votre disposition au 1<sup>er</sup> étage.

Horaires: voir affichage 1<sup>er</sup> étage

### • L'Épicerie sociale F.A.M (au sous-sol)

Ouverture 2 fois par semaine. Voir affichage au sous-sol.

### • Les ateliers

Atelier recherche emploi, informatique, artistique, cuisine, jeux de société, ciné-club, sport, groupe de paroles, etc.

La programmation et les inscriptions sont prévues sur le panneau d'affichage situé dans la salle à manger au rez-de-chaussée.

### • Votre courrier

A votre demande, l'équipe vous le remet tous les jours.

Soir 20H00-23H30

### • La lingerie

Pour un tarif de 2 € vous recevez un jeton correspondant à un lavage et un séchage.

Acheter des jetons auprès de la comptabilité. En prévoir d'avance pour le Week-end. Accès libre au sous-sol.

### • Point phone :N° 01 43 48 57 21

Accès libre 1<sup>er</sup> ét. 7H00-23H30

## L'EQUIPE

### La Direction

Directeur de l'établissement

Veillent quotidiennement à l'organisation du collectif et au bon déroulement de l'accompagnement social.

Chef de service

Bureaux au rez-de-chaussée.

### L'équipe Socio-éducative

Travailleurs Sociaux

Référent socio-éducatif. Soutien dans la mise en oeuvre de votre projet (individuel et collectif). Animation et gestion collective.

Bureaux du rez-de-chaussée.

Permanence administrative en semaine (pour le téléphone, les photocopies...).

Auxiliaires socio-éducatifs

Co-référent. En soirée, la nuit et les week-ends offrent présence et écoute. Animent les ateliers (En collaboration avec les travailleurs sociaux).

Bureau de veille au rez-de-chaussée.

Chargé d'Insertion Professionnelle

Évalue et coordonne la recherche d'emploi. Anime un Atelier Recherche d'Emploi sur Internet **en salle informatique**.

Aide à l'élaboration de vos projets professionnels. Sur rendez-vous (à prendre auprès de votre référent).

### Administration Gestion

Accueil  
Comptabilité  
Bureau au rez-de-chaussée

Assure la comptabilité de l'institution et distribue les jetons de machines à laver, Tickets services, paiement de la redevance.

### Les Services Généraux

Agents de service et maintenance

Assurent le nettoyage des parties communes et la maintenance.